

**EATA ASSOCIATION EUROPEENNE D'ANALYSE TRANSACTIONNELLE
CONTRAT DE FORMATION D'ANALYSTE TRANSACTIONNEL(LE) CERTIFIÉ(E)
(CTA)**

A. INFORMATION GÉNÉRALE

Les contrats devraient être remplis en anglais clairement et complètement (Si vous êtes membre d'une association anglaise contactez votre association nationale pour les procédures). Envoyez **trois exemplaires** et une **photocopie** de votre attestation de paiement (EN AUCUN CAS N'ENVOYEZ DE CHÈQUE OU DE VIREMENT BANCAIRE) à : Marianne Rauter, E.A.T.A. Executive Secretary, Silvanerweg 8, 78464 Konstanz, Allemagne (PAS D'ENVOI RECOMMANDÉ). Tout contrat incomplet sera renvoyé à la personne en formation. Les contrats adéquatement remplis seront enregistrés dès que nous avons confirmation que le paiement a été effectué dans son intégralité.

Paiement en euros : En premier lieu vérifiez dans quel groupe Numbeo votre pays se situe. Cette information est dans le tableur que vous trouverez sur le site web <http://www.eatanews.org/examinations/contract-and-exam-fees>. Dans le tableur « Exams-Contracts Fees » vous trouverez le montant que vous devez payer en face du Numbeo de votre pays. Transférez ensuite ce montant à l'adresse bancaire suivante : SWIFT-BIC: SOLADE S1KNZ; IBAN: DE29 6905 0001 0001 102789 Sparkasse Bodensee Marktstätte 1 78462 Konstanz Germany.

Ou SWIFT-BIC: UBSWCH ZH 80A; IBAN: CH45 0027 9279 C263 2960.5 UBS, rue du Rhone 8, Case postale 2600, CH-1211 Geneve 2, Switzerland.

Le contrat n'est valide qu'à partir du moment où il a été renvoyé à la personne en formation avec le cachet attestant de son approbation officielle par l'EATA (compte de 4 à 5 semaines pour la procédure).

B. ENGAGEMENT DU CANDIDAT OU DE LA CANDIDATE

1. Je suis membre de l'EATA et, sans préjudice de mon droit de démissionner, je renouvellerai mon adhésion annuellement pendant toute la durée de ce contrat.
2. Je m'engage à me conformer au Code Ethique et à respecter les Principes de Déontologie Professionnelle de l'EATA.
3. J'ai lu et compris le Manuel de la Formation et des Examens ainsi que toute exigence supplémentaire en vigueur dans mon pays.
4. Mon projet est de présenter l'examen d'Analyste Transactionnel(le) dans la spécialité suivante (*cochez*) :
Conseil _____ Education _____ Organisation _____ Psychothérapie _____
5. J'ai conclu un accord avec le Superviseur Principal soussigné, qui me supervisera et me guidera conformément aux directives de l'EATA.
6. Je suis conscient(e) que ce contrat expire cinq ans après la date de son approbation officielle par l'EATA
7. Si mon champ de spécialisation diffère de celui de mon superviseur, je joins à ce contrat les documents requis concernant la dérogation ou l'extension et le plan de formation associé. Ces documents font partie de ce contrat. La date d'approbation par l'EATA de ces dérogations ou extensions était :

La personne en formation accepte ce contrat le (*date*) : _____ Signature: _____
(*Veillez écrire lisiblement en caractères d'imprimerie*)

Nom et Prénom : _____

Adresse : _____

Code postal et localité : _____ Pays : _____

Association Nationale : _____

Adresse mail : _____

C. ENGAGEMENT DU SUPERVISEUR PRINCIPAL

1. Je suis (*cochez*) Analyste Transactionnel(le) Enseignant(e) et Superviseur agréé(e) (TSTA) _____ ou en Formation Contractuelle (PTSTA) _____ dans le(s) champ(s) suivant(s) (*cochez*) : Conseil ___ Education ___ Organisation ___ Psychothérapie ___
2. Je suis membre de l'EATA et accepte de former la personne mentionnée ci-dessus conformément aux directives et aux normes de l'EATA. J'ai pris connaissance dans le Manuel de la Formation et des Examens de tout ce qui se rapporte à la formation en vue de devenir analyste transactionnel(le) certifié(e) (CTA).
4. Je suis conscient(e) de ma responsabilité de me tenir informé(e) de toutes les modifications concernant les normes ou les procédures concernant la formation et la certification des candidats analystes transactionnels certifiés (CTA).
5. Si mon champ de spécialisation diffère de celui de la personne en formation, je joins le ou les document(s) requis concernant la dérogation ou l'extension. La date d'approbation par l'EATA de ces dérogations ou extensions était : _____

Le Superviseur Principal accepte ce contrat le (*date*) : _____ Signature: _____

(*Veillez écrire lisiblement en caractères d'imprimerie*) Nom et Prénom : _____

Adresse : _____ Association Nationale : _____

Code postal et localité : _____ Pays : _____

D. ENGAGEMENT DU SUPERVISEUR TSTA (Si le Superviseur Principal est PTSTA)

1. Je suis Analyste Transactionnel(le) Enseignant(e) et Superviseur agréé(e) (TSTA) spécialisé(e) dans le(s) champ(s) suivant(s) (*cochez*) : Conseil ___ Education ___ Organisation ___ Psychothérapie ___
2. Je suis membre de l'EATA et, en tant que Superviseur Principal du Superviseur Principal PTSTA ci-dessus, j'ai pris connaissance de ce contrat de formation et j'accepte d'aider la personne en formation ci-dessus au cas où elle devrait trouver un nouveau Superviseur Principal.

Lu et approuvé par le Superviseur Principal TSTA le (*date*) : _____ Signature: _____

(*Veillez écrire* _____ *Nom et Prénom :* _____
En caractères d'imprimerie)

Association Nationale : _____

E. PLANS DE FORMATION ET COÛTS

Veillez attacher à ce contrat sur une feuille séparée ou à la fin de ce formulaire une description de plans de formation et une estimation du coût global des formations à venir.

F. SERVICES OFFERTS PAR L'E.A.T.A. ET APPROBATION OFFICIELLE

1. L'EATA inscrira la personne en formation sur la liste de ses membres en formation.
2. L'EATA avertira la personne en formation de tout changement dans le statut de membre du Superviseur Principal.
3. L'EATA avertira l'association locale d'AT de la personne en formation de tout changement concernant ce contrat.
4. Le contrat ne devient valide que quand il a été retourné au candidat avec le cachet certifiant l'approbation officielle du Comité pour les Normes de Formation Professionnelle (PTSC) de l'EATA (comptez de 4 à 5 semaines pour la procédure).

Approbation officielle de l'E.A.T.A.

Le (*date*) :

Cachet et signature :